

REGULAMIN PROJEKTU FOTOGRAFICZNEGO

„UBIERZ SIĘ W KSIĄŻKĘ”

§ 1. Postanowienia ogólne i cele

- 1) Niniejszy Regulamin stanowi podstawę Projektu i jest jedynym dokumentem określającym zasady.
- 2) Projekt fotograficzny pod nazwą „Ubierz się w książkę” to inicjatywa stworzona w celu promowania literatury oraz upowszechniania i popularyzacji fotografii jako dziedziny sztuki.
- 3) Akcja polega na przedstawieniu okładki książki w humorystycznym ujęciu z wykorzystaniem rekwizytów, kostiumów itp. Fotografie dopuszczone do udziału w projekcie będą oceniane pod kątem inwencji i kreatywności.
- 4) Celem Projektu jest również:
 - a) zwizualizowanie pasji czytania, miłości do książek;
 - b) popularyzacja czytania jako formy spędzania wolnego czasu, dialogu ze światem i wyrażania emocji.

§ 2. Organizator Projektu

- 1) Organizatorem Projektu jest Biblioteka Publiczna w Sulęcinie.
- 2) Adres Organizatora: ul. Moniuszki 1, 69-200 Sulęcín, tel. 95 755 31 72.
- 3) Regulamin Projektu jest dostępny na stronie internetowej Organizatora: www.bibliotekasulecin.pl jako załącznik.
- 4) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne powstałe po stronie uczestnika, w tym przerwy lub zakłócenia związane z działaniem internetu lub zasilaniem.

§ 3. Zasady uczestnictwa

- 1) Projekt ma charakter otwarty i może wziąć w nim udział każdy zainteresowany.
- 2) Udział w projekcie jest bezpłatny.
- 3) W projekcie mogą brać udział jedynie te prace, które nie były nigdzie publikowane, ani nie były nagradzane w innych konkursach. Nadesłanie prac do Projektu jest jednoznaczne ze złożeniem deklaracji o tych faktach oraz muszą stanowić od początku do końca oryginalną twórczość osoby biorącej udział w konkursie.
- 4) Prace należy składać przez **formularz google** <https://forms.gle/vSsxuXLaBVH3E6Bx8> wraz z wymaganymi dokumentami.
- 5) Każdy uczestnik może złożyć **maksymalnie 4 zdjęcia**.
- 6) Przesłane prace muszą być zapisane w formacie **JPG**, dłuższy bok fotografii **min. 3000 pikseli**, rozdzielczość **min. 300 dpi** i maksymalnie w plikach nieprzekraczających **10 MB**.

- 7) Do prac powinna zostać załączona informacja o autorze z poniższymi danymi:
- 1) imię i nazwisko,
 - 2) wiek,
 - 3) adres e-mail,
 - 4) telefon kontaktowy,
 - 5) imię i nazwisko opiekuna (w sytuacji, jeśli autor pracy nie jest pełnoletni),
 - 6) zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na udział w Projekcie osób niepełnoletniej,
 - 7) oświadczenie o posiadaniu praw autorskich do zdjęć,
 - 8) zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
- 8) Informacje te powinny zostać dołączone na specjalnym formularzu, który stanowi załącznik do regulaminu.
- 9) Podanie danych osobowych, o których mowa w § 3 pkt. 7 niniejszego regulaminu, jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia udział.
- 10) Udział w Projekcie jest jednoznaczny z nieodpłatnym udzieleniem praw autorskich na następujących polach eksploatacji: druku w dowolnej liczbie publikacji i w dowolnym nakładzie, używania w internecie oraz w innych formach utrważeń nadających się do rozpowszechniania, a także prezentowania prac na wystawach i imprezach okolicznościowych organizowanych przez Bibliotekę Publiczną w Sulęcinie oraz zgodę na ich pierwsze publiczne wykorzystanie.
- 11) Fotografie zgłaszane do Projektu nie mogą naruszać prawa, w tym w szczególności dóbr osobistych osób trzecich, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych – w szczególności dotyczy to treści powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe, pornografii, scen obscenicznych, treści obrażających uczucia innych osób, w tym również uczucia religijne, scen przedstawiających przemoc albo materiały o tematyce rasistowskiej, naruszające prawo do prywatności, zawierające materiały chronione prawami wyłącznymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.
- 12) Osoba nadsyłająca zdjęcia wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Projektu swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. Z 2016r. poz. 922 z późn. zm).
- 13) Uczestnik przysyłając pracę wyraża zgodę na otrzymywanie poprzez e-mail informacji związanych z Projektem i prezentację wizerunku w zakresie związanym z organizacją Projektu.
- 14) Prace nie spełniające zasad uczestnictwa nie będą podlegały ocenie

§ 4. Termin składania prac

- 1) Prace należy składać do dnia **04.05.2021 r.** przez **formularz google** <https://forms.gle/vSsxuXLaBVH3E6Bx8> wraz z wymaganymi dokumentami.

§ 5. Postanowienia końcowe

- 1) Uczestnik zgłaszając się do Projektu wyraża zgodę na postanowienia niniejszego regulaminu.
- 2) W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie, jak również o postanowieniach regulaminu budzących wątpliwości, rozstrzyga Organizator Projektu. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania lub odwołania Projektu bez podania przyczyny.
- 3) Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w treści Regulaminu Projektu, które z chwilą ich opublikowania na stronie internetowej www.bibliotekasulecin.pl stają się obowiązujące.
- 4) W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Sulęciński Ośrodek Kultury ul. Moniuszki 1 69-200 Sulęcín reprezentowany przez Dyrektora Jacek Filipek;
- 2) z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisząc na adres email: iod@soksulecin.pl.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i promocji **Projektu fotograficznego „Ubierz się w książkę”** w Sulęcińskim Ośrodku Kultury, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda rodzica/opiekuna prawnego);
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) ma Pan/i prawo do: dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania (przez Panią/Pana), że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO;
- 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe aczkolwiek niezbędne do udziału w/w wydarzeniu;
- 8) dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

Zapoznałam/Zapoznałem się z regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)